

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 6 от 21.02.2023 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
протокол № 2 от «20» февраля 2023 г.
Совета учащихся
протокол № 5 от «22» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ВМО
«Ермаковская средняя школа»
Л.Ю. Козырева
Приказ от «27» февраля 2023г. № 69



**Порядок зачета МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует порядок зачета МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок), устанавливает правила зачета МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Методических рекомендаций по механизмам учёта результатов выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету «Физическая культура», напр. Письмом Минобрнауки России от 02.12.2015 № 08-1447;

- Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие

организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

- Устава МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа».

1.3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет образовательных результатов, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность) в МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа» (далее – ОО) осуществляется в целях:

1.3.1. определения уровня, класса (группы) обучения при приеме лица, поступающего в ОО для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам;

1.3.2. осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа», может осуществляться в отношении следующих обучающихся:

1.4.1. ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

1.4.2. находившихся на длительном лечении в организациях, осуществляющих лечение, оздоровление;

1.4.3. изучавших учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные общеобразовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

1.4.4. обучавшихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;

1.4.5. изменивших профиль обучения при освоении основной образовательной программы среднего общего образования;

1.4.6. ранее обучавшихся по индивидуальному учебному плану;

1.4.7. переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа».

1.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Форма заявления устанавливается в Приложении № 1.

1.6. Заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, представляется обучающимся (с приложением необходимых документов) одним из следующих способов:

- лично в приемную школы;
- через операторов почтовой связи общего пользования.

1.7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

1.8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.9. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

1.10. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

1.11. По результатам рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной отметкой;
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

1.12. Решение комиссии оформляется протоколом.

1.13. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между ОО и сторонними организациями.

1.14. В случае принятия положительного решения директор ОО издает приказ о зачете результатов освоения обучающемуся заявленного учебного предмета (курса, дисциплины, модуля).

1.15. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.16. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

1.17. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

1.18. В случае принятия решение об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) директор ОО ставит на заявлении резолюцию «отказать» и в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляет решение обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося. По заявленному учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю) обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию.

1.19. Итоги зачета результатов обучения фиксируются в электронном журнале, в личном деле обучающегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

1.20. Решение о зачете образовательных результатов (об отказе в зачете) доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения, но не позднее 10 рабочих дней с даты подачи заявления о зачете результатов обучения по подписи.

1.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2. Порядок осуществления зачета

2.1. Зачет образовательных результатов в целях определения уровня, класса обучения

2.1.1. При приеме (переводе) лиц, ранее обучавшихся в образовательных организациях Российской Федерации, ОО зачитывает образовательные результаты поступающих в соответствии с предоставленными документами, содержащими информацию об образовательных результатах обучающегося в исходной образовательной организации и на основании предоставленных сведений определяет уровень, класс обучения.

2.1.2. Зачет образовательных результатов, полученных в иностранных образовательных организациях с целью определения уровня, класса обучения осуществляется на основании предоставленных поступающим или родителями (законными представителями) поступающего документов об образовании, признаваемых в Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2.2. Зачет образовательных результатов при осуществлении промежуточной аттестации обучающихся

2.2.1. Зачет образовательных результатов, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация), может осуществляться на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.2. К заявлению о зачете образовательных результатов совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося прилагают следующие документы:

- документ, подтверждающий обучение и результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в сторонней организации, заверенный подписью руководителя и печатью организации;

- копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности сторонней организации, в которой были освоены учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные общеобразовательные программы.

2.2.3. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) входят в учебный план образовательной программы ОО, которую осваивает обучающийся;

- названия учебных предметов полностью совпадают с названиями учебных предметов в учебном плане образовательной программы ОО, которую осваивает обучающийся (по соответствующим уровням образования);
- учебные предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- учебные предметы не выбраны обучающимися для прохождения государственной итоговой аттестации;
- количество часов, отведенное на изучение учебных предметов в сторонней организации, составляет не менее 100 % от количества часов учебного плана образовательной программы ОО, которую осваивает обучающийся.

2.2.4. Зачет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по учебным предметам предметных областей «Искусство» и «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» осуществляется в порядке, установленном п. 2.3, п.2.4 настоящего Порядка.

2.2.5. Дисциплины, освоенные обучающимися в сторонней организации, но не предусмотренные учебным планом образовательной программы ОО, которую осваивает обучающийся, могут быть зачтены совершеннолетнему обучающемуся по его письменному заявлению или по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.5. Зачет образовательных результатов осуществляется с отметкой, полученной по результатам обучения в сторонней организации на основании предоставленных документов. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (например, «зачет» вместо балльной оценки), по желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может быть зачтена с отметкой «удовлетворительно».

2.2.6. Заявление о зачете образовательных результатов может быть подано не позднее 5 рабочих дней после окончания аттестационного периода (учебного модуля, полугодия, года), за исключением обучения в 9 и 11 классах. Зачет образовательных результатов по образовательным программам, освоение которых завершается государственной аттестацией, в выпускных классах проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.2.7. Решение о зачете образовательных результатов обучающегося ОО, полученных в сторонней организации, принимается комиссией в составе заместителей директора школы, руководителя методического объединения. Решение о зачете образовательных результатов выносится не позднее 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о зачете образовательных результатов.

2.3. Порядок зачета результатов освоения образовательных программ в области искусства

2.3.1. Обучающимся зачитываются результаты освоения ими дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ в области искусства (далее - дополнительные общеобразовательные программы) (далее – школа искусств) при обучении в ОО, по предметам «музыка» и «изобразительное искусство», в рамках освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования.

2.3.2. Зачет результатов обучения осуществляется при условии, что указанные учебные предметы:

- входят в учебные планы ОО;

- не являются обязательными для государственной итоговой аттестации в ОО; - не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации в ОО.

2.3.3. Заявление о зачете результатов обучения подается родителями (законными представителями) обучающегося в ОО с приложением следующих документов:

- справки о прохождении обучающимся обучения в школе искусств с указанием, в том числе, наименования дополнительной образовательной программы, специальности обучения, количества учебных часов и срока освоения программы в полном объеме, формы и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации по программе;

- справки о прохождении обучающимся аттестации (далее - справка о результатах аттестации) в школе искусств по итогам учебного года с указанием, в том числе: специальности обучения (инструмента), результатов аттестации по учебным предметам программы и итогов обучения (перевода, выбытия, отчисления и т.д.).

2.3.4. В случае прекращения обучения в школе искусств в течение учебного года по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), состоянием здоровья обучающегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения, справка о результатах аттестации предоставляется по итогам аттестации за последний заверченный учебный модуль, четверть, триместр, полугодие (в зависимости от установленного в ОО календарного учебного графика).

2.3.5. Справка о результатах аттестации прилагается, если заявление о зачете результатов обучения подано после аттестации в школе искусств по итогам учебного года, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты окончания учебного года. В случае если заявление о зачете результатов обучения подано до окончания учебного года в школе искусств, справка о результатах аттестации представляется в ОО в дополнение к ранее поданному заявлению не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты окончания учебного года.

2.3.6. В случае если в справке не выставлена единая отметка, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамота» и т.д.) отметка определяется как высший балл по любому предмету и выставляется целым числом.

2.3.7. Приказом директора ОО обучающийся может быть освобожден от посещения занятий по учебным предметам в течение всего периода обучения в школе искусств на основании заявления родителей (законных представителей). Справка о результатах аттестации, в целях освобождения обучающегося от посещения занятий повторно представляется родителем (законным представителем) в школу не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты окончания каждого учебного модуля, четверти, триместра, полугодия (в зависимости от установленного в ОО календарного учебного графика).

2.3.8. В случае если документы, указанные в пункте 2.3.3. настоящего Порядка, ранее представлялись в течение учебного года как приложение к заявлению о зачете результатов обучения, повторное их представление в ОО не требуется, за исключением освобождения от посещения занятий по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Порядок зачета результатов освоения образовательных программ в области физической культуры и спорта

2.4.1. По желанию обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОО может производить зачет результатов освоения учебного предмета «Физическая культура», полученных в организациях,

осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, для следующих обучающихся:

- проходящих в соответствии с федеральными стандартами спортивную подготовку по избранному виду спорта и успешно выполняющих программу спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды);
- являющихся призерами и победителями регионального и всероссийского этапа олимпиады школьников по предмету «Физическая культура»;
- являющихся призерами и победителями рейтинговых спортивно-массовых мероприятий;
- успешно выполнивших в текущем учебном году нормативы всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.4.2. Выполнение нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО на золотой, серебряный и бронзовый знаки Комплекса ГТО является качественным показателем решения поставленной перед обучающимся задачи в соответствии с ФГОС и зачитывается с отметкой «отлично».

2.4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, обучающийся ОО, осваивающий дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим и (или) дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта (далее – спортивная школа), может быть освобожден от посещения занятий по учебным предметам в течение всего периода обучения в указанных образовательных организациях приказом директора ОО. К заявлению должны быть приложены:

- справки о прохождении обучающимся обучения в спортивной школе с указанием, в том числе, наименования дополнительной общеобразовательной программы, количества учебных часов и срока освоения программы в полном объеме, формы и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации по программе;
- справки о прохождении обучающимся аттестации (далее - справка о результатах аттестации) в спортивной школе по итогам учебного года с указанием дополнительной общеобразовательной программы (спортивной подготовки), результатов аттестации по учебным предметам программы и итогов обучения (перевода, выбытия, отчисления и т.д.).

2.4.4. Справка о результатах аттестации, в целях освобождения обучающегося от посещения занятий повторно представляется родителем (законным представителем) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в школу не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты окончания каждого учебного модуля, четверти, триместра, полугодия (в зависимости от установленного в ОО календарного учебного графика).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента согласования на педагогическом совете образовательной организации и утверждения директором школы и размещается на официальном сайте МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа».

3.2. Срок действия данного Порядка не ограничен. Порядок утрачивает силу после принятия нового.

3.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Порядка.

3.4. В случае обнаружения противоречия между настоящим Порядком и

действующим законодательством РФ, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.

Приложение 1

Заявление о зачете результатов обучения

Директору МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа»

(наименование ОО)

Козыревой Л.Ю.

ФИО обучающегося (родителей/законных представителей)

Заявление

Прошу зачесть _____,
ФИО

обучающемуся _____ класса/группы, результаты обучения по

(перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и др)

полученные в _____
(наименование организации, выдавшей документ)

(название и реквизиты документа, подтверждающего результаты освоения)

к заявлению прилагается.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись родителей (законных представителей) обучающегося /расшифровка подписи

Согласовано с _____
должность

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол заседания аттестационной комиссии
МБОУ ВМО «Ермаковская средняя школа»
№ _____ от 20__

Аттестационная комиссия в составе:

-
-
-

рассмотрев, личное заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справку о периоде обучения, прочее _____
(нужное подчеркнуть)

ПОСТАНОВИЛА:

На основании результатов рассмотрения представленных документов:

1. Перезачесть в полном объеме нижеуказанные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы с учетом полученных баллов и занести результаты в личное дело обучающегося.

№ п/п	Учебный предмет, курс	Кол-во учебных часов по УП	Результат промежуточной аттестации	Освоенный учебный предмет, курс	Кол-во учебных часов по УП	Результат

2. Переаттестовать результаты освоения учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, по образовательной программе _____ (согласно ниже приведенной таблице) на учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы по учебному плану образовательной программы - _____

№ п/п	Учебный предмет, курс	Кол-во учебных часов по УП	Форма промежуточной аттестации в учебном плане	Учебный предмет, курс по которому обучался ранее	Кол-во учебных часов по УП	Результат промежуточной аттестации в справке об обучении	Отметка о перезачете/ переаттестации (оценка)

Предоставить индивидуальный план обучения на 20__/20__; _____, на весь срок обучения.

« _____ » _____ 20__ г.

Приступить к занятиям с « _____ » _____ 20__ г.

Директор школы _____ / _____

Члены комиссии _____

